

Cadre réservé à l'administration

ER le : _____ Avec : _____

Commentaires :

Date : _____

Section choisie :

- BTS MUC
- BTS NDRC
- BTS Communication
- BTS Gestion de la PME

(Vous pouvez cocher 1 ou 2 cases en cas d'indécision, nous en discuterons lors de l'entretien individuel)

CANDIDAT

NOM (en capitales) : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ à : _____

Adresse du candidat : _____

CP : _____ Ville : _____

Téléphone : _____ (dom.) _____ (Portable)

E-mail (**écrire lisiblement**) _____ @ _____

E-mail père : _____ @ _____

E-mail mère : _____ @ _____

N° de Sécurité Sociale :

--	--	--	--	--	--	--	--

Permis de conduire : Oui Non en cours Véhicule : Oui Non

Situation des parents Mariés Séparés Divorcés Décédés

Profession du père : _____ Tél prof. : _____ Tél port. : _____

Profession de la mère : _____ Tél prof. : _____ Tél port. : _____

Nombre de frères et sœurs : _____ Place dans la fratrie : _____

Comment avez-vous connu le CDFA ? Relation Pages Jaunes Salon de l'Etudiant CIO Internet

Autres à préciser : _____

ÉTUDES

Années scolaires	Sections (intitulés précis)	Etablissement	Ville	Diplôme obtenu
En cours (N)				
N-1				

Etes-vous titulaire du bac ? Oui Non En cours

Si oui, date d'obtention du baccalauréat : _____ Série : _____ Mention _____

Si non, intitulé du baccalauréat préparé : _____

LANGUES ÉTRANGÈRES : LV1 _____

LV2 _____

Si vous avez une entreprise d'accueil, indiquez ses coordonnées :

Nom : _____ Adresse : _____

_____ Tél. : _____

PIECES A FOURNIR POUR TOUTE DEMANDE D'INSCRIPTION

Les dossiers incomplets ne pourront être traités.

- Le relevé de notes du bac ou les 2 derniers bulletins trimestriels sont les 2 seules pièces qui pourront être transmises ultérieurement.
- Photocopie des bulletins de première et de terminale et/ou relevés de fac
- Photocopie du relevé de notes du baccalauréat (admis ou refusé)
- Photocopie du relevé de notes du BTS et attestation d'heures du précédent établissement (si redoublant ou changement d'établissement en cours de formation)
- Photocopie de la carte d'identité recto/verso
- Photocopie de la journée d'appel (JAPD) ou du recensement
- Fiche de motivation ci-jointe (elle remplace la lettre de motivation)
- 3 photos (1 collée sur votre dossier d'inscription et 2 pour votre dossier scolaire)
- 3 enveloppes timbrées vierges au format 110x220 (format à l'italienne)

AUCUN FRAIS RELATIF AU RECRUTEMENT ET A L'INSCRIPTION
(Test, correction du test, entretien individuel, correction CV)

Merci de nous retourner, le plus rapidement possible, ce dossier dûment rempli et accompagné des pièces à fournir afin que le CDFA vous contacte pour convenir d'un entretien individuel de recrutement (prévoir 30 minutes de test et 1h d'entretien).

N'hésitez pas à visiter notre site www.cdfa.fr